

Undersøkelse om dekningsgrad og dekningsfaktor i sykehjem

Veiledning for utfylling av skjemaet.

Skjemaet gjelder for sykehjem, ikke for andre eldreinstitusjoner. Det er forholdene i registreringsuken, uke 39, (23. til 29. september) som skal beskrives i skjemaet. Der det er spørsmål om antall som varierer fra dag til dag, gis antallet for onsdag i registreringsuken. Spørsmål vedrørende utfylling av skjemaet kan rettes til Birgit Aune, telefon 22 17 78 00.

Til de enkelte punktene:

- Spm.4 Her menes fysisk klart avgrensede enheter, med eget personale.
- Spm. 7 Her tenker vi på pasienter som man ikke kan slippe av syne, f.eks. suicidale pasienter, pasienter som sjenerer medpasienter osv.
- Spm.7.3 Her spør vi om personellressurser som avdelingen har fått tildelt ekstra for å ta seg av disse spesielle pasientene (Se spm.7).
- Spm. 9 Det vil si at alle vakter blir dekket opp av de faste stillingene.
- Spm 11 og 12 Vi spør om totalt antall ansatte som går i redusert stilling og av disse, antall med <50% stilling
- Spm.13 Arbeidsmiljølovens § 51 stiller bestemte krav til hvilepauser og spiserom
- Spm.16 og 17 Med annet personale under bemanningsplan menes for eksempel aktivitør/fysioterapeut eller annet personale som betyr avlastning for pleiepersonalet.

Skjemaet returneres i utfylt stand **innen lørdag 12. oktober** til:

Arbeidstilsynet 2. distrikt
Postboks 8174 Dep
0034 Oslo

5. Hvor mange heldøgns pasienter

- ___ Må mates
- ___ Må ha tilsyn eller aktiv bistand under måltidene
- ___ Kan bevege seg alene innendørs
- ___ Må ha hjelp til toalettbesøk
- ___ Må ha hjelp til av- og påkledning
- ___ Må ha hjelp til daglig hygiene
- ___ Må ha hjelp til bad/dusj
- ___ Kan bevege seg alene utendørs
- ___ Må ha hjelp til å gjøre seg forstått/kommunisere
- ___ Må ha hjelp til å orientere seg om tid og sted

6. Hvor mange dagpasienter

- ___ Må mates
- ___ Må ha tilsyn eller aktiv bistand under måltidene
- ___ Kan bevege seg alene innendørs
- ___ Må ha hjelp til toalettbesøk
- ___ Må ha hjelp til av- og påkledning
- ___ Må ha hjelp til daglig hygiene
- ___ Må ha hjelp til bad/dusj
- ___ Kan bevege seg alene utendørs
- ___ Må ha hjelp til å gjøre seg forstått/kommunisere
- ___ Må ha hjelp til å orientere seg om tid og ste

Ja **Nei**

7. Har avdelingen pasienter som krever ekstraordinært tilsyn ?*

7.1. Hvis ja, beskriv kort problemstillinger knyttet til pasienten(e):

7.2. Hvis ja, hvor mange slike pasienter ? _____

7.3. Hvis ja, har avdelingen ekstra personellressurser til ivareta disse pasientene ?*

8. Antall faste stillingshjemler i avdelingen medregnet avdelingsleder _____

9. Dekker de faste stillingene bemanningsplanen i avdelingen ?*

9.1. Hvis nei, hvor mange hjemler må dekkes med ekstrabemanning ? _____

10. Hvor mange ansatte utgjør pkt. 8 og 9.1 ? (antall personer) _____

11. Antall ansatte i reduserte stillinger totalt ?* _____

12. Antall ansatte i stillinger < 50 % ?* _____

13. Tillater arbeidssituasjonen at man kan forlate arbeidsplassen for å avvikle pause ?*

14. Avvikles pause ved at man forlater arbeidsplassen ?

	Alltid	Oftest	Iblant	Aldri
På dagtid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
På kveldstid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
På nattvakt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Evt. kommentar:

15. Benyttes overtid ? **Ja** **Nei**

Hvis ja, kommenter hvor ofte og hvorfor

Denne delen av skjemaet beskriver dekningsgraden. Det er viktig at utfyllingen gjelder for kalenderuken som er angitt som registreringsuke på skjemaets første side.

16. Bemanningsplan*

Den første tabellen skal vise antall personer på ulike vakter og deres fagkompetanse når alle stillingene ifølge bemanningsplan (dvs. gjeldende turnus) er besatt.

NB!

Har en sykepleier på senvakt f.eks. ansvar for 2 avdelinger føres vedkommende opp som 0,5 i den aktuelle avdeling.

Har man 2 personer i hel senvakt og 1 i en noe kortere senvakt føres dette som 3 personer. Det er viktig at slike forhold kommenteres under tabellen.

D = dagvakt S = senvakt N = nattvakt

Bemanningsplanen ser slik ut:

Ukedag	Mandag			Tirsdag			Onsdag			Torsdag			Fredag			Lørdag			Søndag		
Vakttype	D	S	N	D	S	N	D	S	N	D	S	N	D	S	N	D	s	N	D	S	N
Avd.pl.																					
Sykepl.																					
Hjelpepl.																					
Pleieass.																					
Totalt																					

Annet personale																					
------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Eventuelle kommentarer:

17. Faktisk bemanning*

I nedenforstående tabell registreres bemanningen som den faktisk var i registreringsuken, det vil si antall personer som var til stede og deres fagkompetanse.

NB!

Pleieassistent føres opp som pleieassistent selv om vedkommende går i en vakant sykepleierstilling.

Eventuelt fravær blant personalet i registreringsuken som ikke dekkes inn, beskrives i kommentarer under tabellen.

Faktisk bemanning i registreringsuken:

Ukedag	Mandag			Tirsdag			Onsdag			Torsdag			Fredag			Lørdag			Søndag		
Vakttype	D	S	N	D	S	N	D	S	N	D	S	N	D	S	N	D	S	N	D	S	N
Avd.pl.																					
Sykepl.																					
Hjelpepl.																					
Pleieass.																					
Totalt																					

Annet personale																					
------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Eventuelle kommentarer:

Ja **Nei**

18. Er den uken som tabell 16 og 17 dekker representativ for bemanningssituasjonen ?

Kommentar:

19. Har institusjonen personell med sykepleiefaglig kompetanse til stede hele døgnet ?

19.1 Hvis nei, hvordan sikres tilgang på sykepleiefaglig kompetanse ?

20. Andre kommentarer (bruk evt. også arkets bakside eller eget ark):
